

Приняты  
решением Общего собрания трудового  
коллектива  
№ 2 от 30.09.2015 года



«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ № 307  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга

Т.В. Матвеева  
Приказ № 67 от 30.09.2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации перевозок обучающихся**  
**ГБОУ СОШ № 307 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177, Правилами организованной перевозки группы детей автобусами.
2. Под «организованной перевозкой группы детей» - понимается организованная перевозка восьми и более детей в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству<sup>1</sup>.
3. Для осуществления организованной перевозки группы детей формируется пакет следующих документов:
  - 3.1) договор фрахтования, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем в письменной форме, - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;
  - 3.2) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка);
  - 3.3) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);

Примечание. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее 1 года и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

С 9 мая 2014 года не допускается управление автобусом на основании иностранных национальных или международных водительских удостоверений при осуществлении предпринимательской и трудовой деятельности, непосредственно связанной с управлением транспортными средствами.

- 3.4) документ, содержащий правила перевозки детей автотранспортом, установленный директором ГБОУ СОШ № 307 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее директор Школы), за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;
- 3.5) график движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания (далее - график движения), и схема маршрута.

Примечание. При составлении графика движения необходимо учитывать, что:

Транспортным средствам, осуществляющим организованные перевозки групп детей, вне населенных пунктов разрешается движение со скоростью не более 60 км/ч1.

В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

- 3.6) решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;

- 3.7) в случае нахождения детей в пути следования, согласно графику движения более 3 часов - список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

4. Директор Школы или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает в установленном порядке подачу заявки на сопровождение автобусов автомобилями подразделения Госавтоинспекции.

4.1. При организации перевозок групп детей автобусами, директор Школы уведомляет о перевозках организованных групп детей автобусами территориальные подразделения ГИБДД.

4.2. В случае, осуществления межрайонных и междугородних перевозок заявки на сопровождение автобусов автомобилем Госавтоинспекции направляются в УГИБДД ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, пр. Попова, д. 42. (приложение №1).

4.3. Заявка подается не менее чем за десять дней до планируемой перевозки и рассматривается в пятидневный срок.

5. Директор Школы обеспечивает в установленном порядке подачу заявки на организованную перевозку обучающихся автобусом не менее, чем за 10 дней до начала перевозки, в отдел образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее-отдел образования) для согласования (приложение 2).
6. В случае отрицательного решения отдела образования, организованная поездка обучающихся не осуществляется.
7. После получения документов, указанных в п.3,4,5, директор Школы издает приказ «О выезде», с указанием маршрута следования, время в пути, списка обучающихся (фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс), назначением ответственных лиц при сопровождении, схемы рассадки обучающихся и сопровождающих лиц в автобусе.
7. Во время следования в пути, ответственными за жизнь и здоровье обучающихся назначаются сопровождающие их классные руководители.
8. Сопровождающие обязаны:
  - 8.1. ознакомить обучающихся с инструкцией по правилам поведения во время перевозки с записью в листе регистрации инструктажа;
  - 8.2. обеспечить порядок во время поездки, посадки и высадки детей на остановках;
  - 8.3. в случае возникновения нестандартных ситуаций в пути, немедленно ставить об этом в известность директора Школы.
9. Проезд группы обучающихся любой численности к месту проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов. При проезде группы более 30 обучающихся, число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся увеличивается на одного педагога.



Приложение 1

Образец заявки на сопровождение организованной перевозки  
группы детей автобусами

В \_\_\_\_\_

(МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской Федерации, управление (отдел, отделение) Госавтоинспекции, ОВДРО)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, должность и Ф.И.О. лица, представляющего интересы юридического лица)

(место регистрации физического лица или юридический адрес)

Прошу обеспечить сопровождение автомобилем (автомобилями)

Госавтоинспекции

в период с \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(часы, мин.) (число, месяц) (часы, мин.) (число, месяц)

следующих транспортных средств:

№ п.п.	Марка	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Ф.И.О. водителя	Номер водительского удостоверения, разрешенные категории	Водительский стаж в соответствующей категории

для перевозки: должностного лица \_\_\_\_\_  
ненужное \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
зачеркнуть

группы лиц \_\_\_\_\_  
(социальная группа, количество)

груза \_\_\_\_\_  
(категория опасности, вес, ширина, длина, высота)

по маршруту: \_\_\_\_\_  
(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки,

адрес места окончания перевозки)

О результатах рассмотрения прошу сообщить \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, телефон (факс),

адрес электронной почты)

(дата)

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_ С.И. Петрова  
начальник отдела образования  
администрации Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Заявка  
на организацию перевозок учащихся**

\_\_\_\_\_ (наименование ОО по уставу)

Прошу Вас согласовать организацию автобусной перевозки учащихся (воспитанников) по маршруту:

\_\_\_\_\_ (точный адрес)

Вид перевозок: (указать вид перевозки: разовая перевозка; экскурсия; туристическая поездка)

Дата поездки: \_\_\_\_\_ время отправления автобуса: \_\_\_\_\_

Время в пути: \_\_\_\_\_

Количество автобусов: \_\_\_\_\_

Количество учащихся: \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Руководитель группы: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (№ и дата приказа),  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Сопровождающие: 1 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (№ и дата приказа),  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Сопровождающие: 2 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (№ и дата приказа),  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Организация-перевозчик: \_\_\_\_\_ Договор от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

Лицензия исполнителя: № \_\_\_\_\_, срок действия \_\_\_\_\_

Юридический адрес организации-перевозчика: \_\_\_\_\_

ФИО руководителя организации-перевозчика: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ассортимент пищевых наборов согласован с Роспотребнадзором \_\_\_\_\_  
(дата согласования или согласование организатора питания, без питания)

Руководитель образовательной организации: \_\_\_\_\_

М.П.